

TRASMISSIONE FATTURE ESTERE (ex "ESTEROMETRO") DAL 1° LUGLIO 2022

Dal 1° gennaio 2022 (successivamente posticipato al 1° luglio 2022), l'Agenzia delle Entrate ha abolito l'invio trimestrale dello "Spesometro transfrontaliero" (c.d. esterometro) poiché la <u>trasmissione di ogni</u> <u>fattura estera</u> deve essere effettuata tramite il consueto <u>canale delle fatture elettroniche</u>.

Per questo motivo, nelle ditte con "anno IVA" superiore al 2022, le procedure "Spesometro transfrontaliero" presenti nel menù "Stampe IVA/Cont." NON produrranno più il file che, fino a giugno 2022, si inviava trimestralmente.

FATTURE DI VENDITA A CLIENTI ESTERI

Relativamente alle fatture di vendita a "clienti esteri" si deve procedere all'invio di ogni singolo file XML generato da Metodo esattamente come si fa per le fatture a clienti italiani. Questa prassi è già adottata da molti utenti che, in alternativa all'esterometro vendite, hanno scelto da tempo di generare ed inviare i files di TUTTE le fatture emesse. Per coloro che invece non lo avessero fatto ricordiamo che l'attivazione della generazione XML anche per le fatture di vendita a clienti esteri si effettua spuntando l'opzione "Genera file XML per tutti i clienti esteri" presente in Utilità - Gestione Parametri – Parametri Fatturazione – Fattura Elettronica.

FATTURE DI ACQUISTO DA FORNITORI ESTERI Integrazioni/Autofatture (in riferimento a Fatture di Acquisto in Reverse charge)

Per le fatture di acquisto da fornitori esteri si deve procedere, <u>per ognuna di esse</u>, alla <u>generazione di un</u> <u>file XML</u> con tipologia TD17, TD18 o TD19 <u>da inviare con il medesimo canale (e le medesime tempistiche)</u> <u>delle fatture elettroniche.</u>

Questa prassi (prevista in Metodo già dal 2020 quando l'AdE ne aveva pubblicato le specifiche consentendo, sin dal 1° ottobre 2020, a chi lo desiderava, di usufruire di questa possibilità "facoltativa" e alternativa all'esterometro) **diventa obbligatoria dal 1° luglio 2022.**

Le tipologie di documento TD17, TD18, TD19 sono da intendersi come quelle **Integrazioni/Autofatture relative alle fatture di acquisto registrate in reverse charge** che si devono inviare al Sistema di Interscambio al posto dell'esterometro. Nello specifico:

TD17: integrazione/autofattura per acquisto servizi dall'estero

TD18: integrazione per acquisto di beni intracomunitari

TD19: integrazione/autofattura per acquisto di beni ex art.17 c.2 DPR 633/72 (il fornitore è estero ma la merce è già in Italia; non sono quindi né importazioni né acquisti intracomunitari)

Ferma restando la consueta modalità di registrazione contabile delle fatture di acquisto estere (CHE NON <mark>CAMBIA),</mark> per generarne il file XML da inviare all'AdE è necessario, dal menù "Contabilità" - "Gestione Registr. Contabili/IVA", entrare nel programma "IVA - Gestione Fatture Acquisti" dove, tra i pulsanti presenti in cima alla finestra, se ne può notare uno denominato **"Autofattura"** che **si attiva** solo per le **fatture di acquisto** registrate con la modalità **"reverse charge**" (distinguibili con apposito simboletto) e nella cui **anagrafica** del **fornitore estero** è **spuntata** la **voce "Elenchi/Comunicazioni AdE**".

🚅 Gestion	ne Fattur	e di Acquisto																
€	к	>1	?	1	Î	С	٩	5	_ ≡	•								
<u>F</u> ine	<u>P</u> rimo	<u>U</u> ltimo	<u>H</u> elp	<u>C</u> orreggi	i C <u>a</u> ncella	<u>R</u> ileggi	<u>V</u> isualizza	Au <u>t</u> oFattu	ira Ut <u>i</u> lità									
Visualizz	a tutte	e le fatture		\sim	Registro Iva Nº	2	Ordine di	Data Regi	strazione + Nun	nero Protocoll	v ~							
#		N.Prot. Data	Reg. Data I	Doc. 1	Num.Doc.	Ra	gione Sociale		Imponibile	IVA	Al./Es.	Totale Fatt.	P.C.	Ρ.	Descrizione	Tipo Fatt.	*	Stato
(VA)	3	1 14/01	/2021 05/01/	/2021	569 HEL	MONKS LC	с		23,73	5,22	22	28,95	2		Imponibili spese	Extra CEE		
(VA)	3	2 05/02	/2021 28/01/	/2021	3488 AMA	ZON EU SR	L - SUCCURSALE	E TEDESCA	53,60	11,79	22	65,39	1		Imponibili merce	INTRA		
WA	3	3 12/11	/2021 11/11/	/2021	4875555568 RQ I	UROPA GM	вн		125,62	27,64	22	153,26	1		Imponibili merce	Rev.ch. ESTERO PI IT		

Cliccando su tale pulsante il programma analizza il documento e genera l'autofattura/integrazione corrispondente, che poi **si trasmetterà al SDI tramite** l'apposita procedura "**Trasmissione autofatture/integrazioni TD16...TD19**" presente nel menù Contabilità - Gestione Registr. Contabili/IVA" (il cui funzionamento è del tutto identico a quello dell'invio delle fatture di vendita).

Metodo attribuisce la tipologia di documento TD17, TD18, TD19 in base alle seguenti regole:

- il programma genera un documento TD17 per le fatture di servizi (quindi SPESE) registrate dalla voce di menù "Fatture Acquisti INTRA" o "Fatture Acquisti extra CEE" presenti tra le opzioni della procedura "Registrazione Fatture Acquisti reverse charge";
- il programma genera un documento **TD18** per le fatture di **beni** (quindi **MERCE**) registrate dalla voce di menù "Fatture Acquisti **INTRA**";
- **se**, invece, il **reverse charge** NON è stato immesso da una delle voci di cui sopra (cioè né "Acquisto INTRA" né "Acquisto EXTRA CEE") ma da un'**altra tipologia**, il programma:
 - genera un documento TD17 se il fornitore è ESTERO (cioè con il campo Nazione opportunamente compilato) e la fattura riguarda servizi (quindi SPESE);
 - genera un documento TD19 se il fornitore è ESTERO (cioè con il campo Nazione opportunamente compilato) e la fattura riguarda beni (quindi MERCE) ex art. 17 c.2 DPR 633/72 (può essere ad esempio il caso di acquisto da fornitore estero intra o extra ue avente partita iva italiana es. IT00209709997 di merce già presente sul territorio italiano; quindi non acquisti intracomunitari né importazioni; oppure il caso di un fornitore extra ue per il cui acquisto non si è ricevuta la bolla doganale). Al fine di mantenere distinta questa particolare casistica è opportuno creare un'apposita tipologia di reverse charge che, ricordiamo, si effettua da "Gestione Parametri Parametri Immissione Registrazioni sezione Reverse Charge";

e genera il file XML da inviare al SdI compilandone solo i dati essenziali e precisamente:

- nel cedente/prestatore (fornitore) viene inserito sempre il fornitore (N.B.: pena lo scarto del file, non è ammesso che cedente e cessionario siano uguali; quindi per i TD17, TD18, TD19 il cedente/prestatore deve essere per forza un soggetto estero - cioè con il campo Nazione correttamente compilato in anagrafica);
- nel **cessionario/committente** (cliente) vengono inseriti i dati dell'azienda (ricavati dall'Anagrafica Principale);
- la data del documento viene compilata con la data di registrazione della fattura di acquisto;
- il numero del documento viene compilato con la formula "Rx/yyyy" dove "x" è il registro IVA di Metodo e "yyyy" è il numero di protocollo del documento;
- numero e data documento della fattura di acquisto originaria sono inseriti sia nel tag "Causale" (con apposita dicitura) che nel tag "DatiFattureCollegate";

- il dettaglio viene compilato con tante righe quante sono le aliquote/esenzioni riepilogate nella fattura di acquisto (nella descrizione, a seconda del caso, viene inserita la dicitura "Beni", "Servizi" o "Beni/Servizi";
- il documento viene comunque arricchito con lo standard AssoSoftware.

Il documento così generato viene inserito nella procedura "**Trasmissione autofatture/integrazioni TD16...TD19**" e il relativo file XML memorizzato nell'apposita cartella "FATTUR\PA" della "contabxx". In "IVA-Gestione Fatture Acquisti" la fattura viene contrassegnata come "in fase di invio al SDI tramite autofattura/integrazione" (simbolo della clessidra). Da questo punto in poi, tali "pseudo fatture emesse" seguono l'iter delle normali fatture gestite con la procedura di fatturazione: vengono inviate al SDI (tramite PEC o webservice) e riceveranno una notifica di accettazione o di scarto.

T T	rasmissione integ	grazioni/autofattu	re (TD16TD19)														- [⊐ ×
€in	e <u>M</u> odifie	ca <u>E</u> limina	C Aggiorna	I≺ <u>P</u> rimo	≻I <u>U</u> ltimo	⑦ . <u>H</u> elp No	∫ij ∮ ptifica Firm	a In <u>v</u> ia WEB	↓ Notifiche Wel	b								
F F	Registro IVA Nº Registro IVA Nº Registro IVA Nº	A ^{b^c} Ra	agione sociale tte le fatture turazione eletti	ronica WEB: Se	=	✓ Tutte le tip	ologie	K										
	•	R.Iva. Num.Fatt	Data Fatt.	Tipo doc.			Ragione so	ciale		Totale	Bollo	SDI · ^	€A	TD19 Integra	zione acquist	o beni ex art.17	c.2 (Immed	diata):
3	$\langle \rangle$	2 R2/3	12/11/2021	TD19 Integrazi	one acquisto	beni ex art.17 c.2	F: RQ EUR	OPA GMBH		153,26		S	3	N°R2/3 del 12 totale = 153 2	2/11/2021 (Rej 6	gistro IVA N° 2)		
3	D 8	2 R2/2	05/02/2021	TD18 Integrazi	one acquisto	beni intracomunita	ari F: AMAZOI	I EU SRL - SUCCL	IRSALE TEDESCA	65,39		S		intestata a (Id	4) F: RQ EUR	OPA GMBH		
9		2 R2/1	14/01/2021	TD17 Integrazi	one acquisto	servizi dall'estero	F: HELPMC	NKS LCC		28,95		S		Magazzino: C	entrale			
													File elet ↓ vedi	Ltronici per SD <u>A</u> llegati D1131820936_0 i i file non è a non ancora i non ancora i	I: Causale 0745 (v.1.2.1) ancora stato in registrata alcu registrata alcu	Doc.Colleg.	Utility	•

Nel momento in cui il programma acquisisce la relativa notifica di accettazione provvede, per i relativi documenti, a cambiare lo stato della fattura portandolo a "comunicata e ricevuta" impedendo la possibilità di rigenerare il documento XML (il documento viene contrassegnato con il simbolo dell'autofattura). Inoltre:

- se dall'archivio dei file XML (Gestione registrazioni contabili/IVA Trasmissione autofatture/integrazioni TD16...TD19) si cancella la fattura, il programma azzera lo stato di "comunicata" anche nel registro IVA;
- se la fattura viene cancellata dal registro IVA, il programma provvede a cancellarla anche nell'archivio dei files XML (Gestione registrazioni contabili/IVA Trasmissione autofatture/integrazioni TD16...TD19).

N.B.: le integrazioni/autofatture inviate al SdI vengono comunque da quest'ultimo rispedite al cessionario come se fossero reali fatture di acquisto (anche se non lo sono!!!); in ogni caso Metodo, siccome non devono essere contabilizzate, dopo averle ricevute e acquisite le segna come "non contabilizzabili". È possibile comunque visionarle agendo sugli appositi filtri presenti nella finestra di "Registrazione e-fatture di acquisto" (nello specifico selezionando, su "Visualizza", l'opzione "Solo integrazioni/autofatture TD16...TD19").

😨 Acquisi	zione e-Fatture X	ML di Acquist	o										
€	1	-	G	<	>1	0	FOR	9	۲	Z	ĴΔ	=	:
Fine	Modifica	Elimina	Aggiorna	Primo	Ultimo	Help <u>C</u> ar	rica Fattura	<u>R</u> icevi da WEB	<u>V</u> isualiz:	za C <u>o</u> nta	abilizza	Operaz	zioni
Per selezi <u>Premer</u> <u>Premer</u> <u>Premer</u> Fatturazio	ionare uno o pi <u>e "spazio"</u> per <u>re "T"</u> per selez <u>re "N"</u> per dese one elettronica N a <u>solo integra</u>		E K										
	•	Data Rice	Data Doc.	Num. Doc.	F Cedente/	Prestatore			Tipo	Totale Doc.	Totale Riep.	Paese I	R.Iva
🚺 🧖	>	14/01/2021	05/01/2021	R3/1	HELPMON	NKS LCC			TD17	28,95	28,95	IT	
ývaj 🛅		05/02/2021	28/01/2021	R2/1	AMAZON	EU SRL - SUC	CURSALE TEE	DESCA	TD18	65,39	65,39	IT	

3

In sintesi:

- Registrare la fattura di acquisto estero (come si è sempre fatto) tramite l'opportuna voce presente in "Contabilità – **Registrazione Fatture Acquisti in Reverse Charge**";

Cont	abilita Anagrafiche Bilanci Stampe IVA/Cont.	<u>M</u> agaz	zino	D.d.T./ <u>F</u> atture	Ordini/Preventivi	Comm <u>e</u> sse
;; ;; ;;	<u>R</u> egistrazione Prima Nota R <u>eg</u> istrazione Fatture Vendite Registrazione Fatture Acquisti					
(va	Registrazione Fatture Acquisti Reverse Charge	•		Eatture Acqui	sti INTRA	
Ş	Registrazione e-Fatture di Acquisto			Fatture Acqui	sti Rottami	
Ş	Registrazione e-Fatture di Vendita			Fatture Acqui	sti Edilizia	
	Registrazione Movimenti Giornalieri			Fatt <u>u</u> re Acqui	sti Extra CEE	
	Gestione Registr. Contabili/IVA	,		Fatture Acqui	sti Cell./Circuiti inte	gr.
产	Gestione Corrispettivi	,		Fattur <u>e</u> Acqui	sti Manut.Art.17	
	Gestione <u>B</u> eni Strumentali	,	_	Fatture Agqui	sti Art.17-Serv.extra	a UE

 Poi entrare in "Contabilità - Gestione Registr. Contabili/IVA - IVA - Gestione Fatture Acquisti", posizionarsi sulla fattura appena registrata e cliccare sul pulsante "Autofattura" presente tra quelli in cima alla finestra (verrà così generato il file XML da inviare all'AdE);

🛃 Ge	stione Fatt	ure di Aco	quisto														
€	ĸ		>) (?	/ 1	С	۲	5	≡	•							
Eine	<u>P</u> rim	10 <u>U</u>	ltimo <u>H</u>	elp <u>C</u> orr	eggi C <u>a</u> ncel	la <u>R</u> ileggi	<u>V</u> isualizza	AutoFattu	<mark>ira Uti</mark> lità								
Visua	lizza tu	tte le fatt	ure	~	Registro Iva	N° 2	Ordine di	Data Regi	strazione + Nun	nero Protocollo	v v						
	#	N.Pro	t. Data Reg	. Data Doc.	Num.Doc.	Ra	gione Sociale		Imponibile	IVA	Al./Es.	Totale Fatt.	P.C.	P. Descrizione	Tipo Fatt.	*	Stato
(VA)	38		1 14/01/202	1 05/01/2021	569	HELPMONKS LC	с		23,73	5,22	22	28,95	2	Imponibili spese	Extra CEE		
(VA)	8		2 05/02/202	1 28/01/2021	3488	AMAZON EU SR	L - SUCCURSALE	TEDESCA	53,60	11,79	22	65,39	1	Imponibili merce	INTRA		
(VA)	38		3 12/11/202	1 11/11/2021	4875555568	RQ EUROPA GM	вн		125,62	27,64	22	153,26	1	Imponibili merce	Rev.ch. ESTERO PI IT		

 Infine entrare in "Contabilità - Gestione Registr. Contabili/IVA - IVA – Trasmissioni autofatture/integrazioni TD16...TD19" e procedere all'invio esattamente come si fa per le fatture di vendita.

😨 Tr	asmissione inte	egrazior	ni/autofattur	e (TD16TD19)															_		×
Ð <u>F</u> ine	Modif	fica	 Elimina	C Aggiorna	I< <u>P</u> rimo	≻I <u>U</u> ltimo	⊘ Help ♪	∫i ⊴otifica	F irma	≜ In <u>v</u> ia WEB	∎ Notifiche We	b									
✓ R ✓ R ✓ R	egistro IVA N egistro IVA N egistro IVA N	°1 °2 °3	A ^{b^c Rag Tut Fatte}	gione sociale te le fatture urazione elett	tronica WEB: Se	rvizio locale	√ Tutte le ti	ipologie	₿₩₩	~											
	•	R.Iva	Num.Fatt.	Data Fatt.	Tipo doc.			Ragi	one sociale			Totale	Bollo	SDI ^	€	TD19 Integraz N°R2/3 del 12	tione acquisto /11/2021 (Reg	beni ex art.17 d istro IVA N°2)	2 (Imm	ediata):	5
		2	R2/3	12/11/2021	TD19 Integrazio	one acquisto	beni ex art.17 c.	2 F:RC	2 EUROPA C	SPL - SUCCUS		153,2	26	s c		totale = 153,2	6				
3		2	R2/1	14/01/2021	TD17 Integrazio	one acquisto	servizi dall'ester	o F: HE	ELPMONKS	LCC	SALE TEDESCA	28,9	95	s		Magazzino: Co	4) F: KQ EUK Intrale	JPA GMBH			
															File elet	tronici per SDI	:	-			
															•	e .			≡	•	
															⊻edi	<u>A</u> llegati	<u>C</u> ausale	<u>D</u> oc.Colleg.	<u>U</u> tilit	у	
															П	01131820936_00	745 (v.1.2.1)				
																il file non è a	ncora stato in	riato			
														- 1	Sd	I non ancora r	egistrata alcur	a notifica			
d -															B	non ancora r	egistrata alcur	a notifica			

FATTURE CARTACEE CON IVA PER ACQUISTI DA SAN MARINO

Poiché San Marino concede ai propri soggetti che nell'anno precedente hanno dichiarato ricavi inferiori a 100.000 euro la facoltà di continuare ad emettere fatture cartacee, nel caso si riceva da un fornitore sanmarinese una **FATTURA CARTACEA CON IVA**, l'Agenzia delle Entrate ha disposto l'obbligo di generare e trasmettere al Sistema di Interscambio un file XML avente una apposita tipologia di documento.

Quindi, se si riceve una <u>fattura cartacea CON IVA da un Fornitore di San Marino</u>, al fine di poterla dematerializzare è necessario predisporre un file XML con tipo documento TD28.

Tale file viene generato in Metodo, e inviato, in modo similare a quanto riportato nel paragrafo precedente relativo alle autofatture/integrazioni TD16, TD17, TD18, TD19. Ci sono però alcune piccole varianti dato che si tratta di una normale fattura di acquisto con IVA.

Prima di tutto la fattura in questione (ripetiamo "cartacea da San Marino CON IVA") va registrata come fattura normale, da Registrazione Fatture Acquisti (NON in Reverse Charge), indicando l'imponibile e l'IVA.

Successivamente si entra in "IVA- Gestione Fatture Acquisto", ci si posiziona sulla fattura in questione e si clicca sul pulsante "Autofattura" (che risulta attivo solo se il documento è di un fornitore sanmarinese e NON è stato registrato in reverse charge).

Così facendo il programma genera il documento **TD28 che si trasmetterà al Sistema di Interscambio tramite** l'apposita procedura "**Trasmissione autofatture/integrazioni TD16...TD19 e TD28**" presente nel menù Contabilità - Gestione Registr. Contabili/IVA (come già precedentemente illustrato). Facciamo presente che anche tale file XML viene memorizzato nell'apposita cartella "FATTUR\PA" della "contabxx".

Precisiamo alcune caratteristiche del file:

- nel **cedente/prestatore** (fornitore) viene inserito il fornitore sanmarinese (che deve aver correttamente compilato in anagrafica il campo "Nazione");
- nel **cessionario/committente** (cliente) vengono inseriti i dati dell'azienda (ricavati dall'Anagrafica Principale);
- la data del documento viene compilata con la data della fattura del fornitore;
- il numero del documento viene compilato con il numero originale della fattura del fornitore;
- numero e data documento del documento di acquisto sono inseriti nel tag "Causale" della fattura elettronica con apposita dicitura;
- il dettaglio viene compilato con tante righe quante sono le aliquote riepilogate nella fattura di acquisto (nella descrizione, a seconda del caso, viene inserita la dicitura "Beni", "Servizi" o "Beni/Servizi");
- il documento viene comunque arricchito con lo standard AssoSoftware.

P.S.: poiché il file XML non riporta analiticamente le righe del "corpo documento" della fattura di acquisto, potrebbe essere opportuno, prima di inviare il file, scannerizzare la fattura cartacea e allegarne il relativo PDF.